

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„USŁUGA ZAKUPU I DOSTAWY ŻYWNOSCI NA BAZIE
KUCHNI DOSTAWCY DLA PACJENTÓW KRAJOWEGO
OŚRODKA ZAPOBIEGANIA ZACHOWANIOM
DYSSOCJALNYM W GOSTYNINIE - ODDZIAŁ
ZAMIEJSCOWY W CZERSKU ”**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 2 Ustawy Prawo
zamówień publicznych, w trybie podstawowym
z możliwością negocjacji**

**(zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi o
wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne, wyrażonej w
złotych mniejszej niż równowartość kwoty 750.000 euro, nie
mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130.000 złotych -
art. 359 pkt. 2 Ustawy z dnia 11.09.2019r.
Prawo zamówień publicznych)**

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego TPNE/1/2024/C

SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania...	4
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	4
3. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
4. Informacje czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	5
5. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
6. Termin wykonania zamówienia.....	9
7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....	10
8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	10
9. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.....	12
10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	12
11. Termin związania ofertą.....	12
12. Opis sposobu przygotowania ofert.....	13
13. Sposób oraz termin składania ofert i termin otwarcia ofert.....	14
14. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	18
15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.....	18
16. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	19
17. Sposób obliczenia ceny.....	19
18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	20
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	22
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	23
21. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.....	23
22. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.....	25
23. Informacje o ofertach częściowych.....	30
24. Informacje o ofertach wariantowych.....	31
25. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	31

26.	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	32
27.	Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	32
28.	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.....	32
29.	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy Pzp.....	33
30.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	33
31.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.....	33
32.	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	34
33.	Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	34
34.	Informacje o maksymalnej liczbie Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.....	34
35.	Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	34
36.	Informacje na temat wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Ustawy Prawo zamówień publicznych.....	34
37.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	34
38.	Informacje o Podwykonawcach.....	34
39.	Informacje o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie.....	35
40.	Inne postanowienia SWZ.....	36
41.	Formularz ofertowy wraz z załącznikiem załącznik nr 1.....	38
42.	Oświadczenia Wykonawcy załączniki od nr 2 do nr 7.....	43-52
43.	Projektowane postanowienia umowy załącznik nr 8.....	53

Nazwa zadania: USŁUGA ZAKUPU I DOSTAWY ŻYWNOSCI NA BAZIE KUCHNI DOSTAWCY DLA PACJENTÓW KRAJOWEGO OŚRODKA ZAPOBIEGANIA ZACHOWANIOM DYSSOCJALNYM W GOSTYNINIE-ODDZIAŁ ZAMIEJSCOWY W CZERSKU.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Zamawiającym jest: Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Gostyninie, 09-500 Gostynin, ul. Zalesie 1A, woj. mazowieckie

tel. 24 235 71 54, 24 235 71 56 fax. 24 235 71 55

e-mail: administracja@kozdd-gostynin.pl

strona internetowa Zamawiającego: <http://kozdd-gostynin.bip.eur.pl>

strona internetowa prowadzonego postępowania:

[https://kozdd-gostynin.logintrade.net/;](https://kozdd-gostynin.logintrade.net/)

<https://kozdd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem zostaną udostępnione za pośrednictwem Platformy przetargowej dostępnej bezpośrednio pod adresem:

<https://kozdd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> oraz dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<http://kozdd-gostynin.bip.eur.pl> - zakładka „Zamówienia Publiczne od 01-01-2021r.”

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm., zwanej dalej Ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do Ustawy Pzp.

2. Zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne, wyrażonej w złotych mniejszej niż równowartość kwoty 750.000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130.000 złotych - art. 359 pkt. 2 Ustawy Pzp.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz załącznikach do niej.

4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa prowadzonego postępowania <https://kozdd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
- strona internetowa Zamawiającego - <http://kozdd-gostynin.bip.eur.pl>

IV. INFORMACJE CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Na podstawie art. 275 pkt. 2 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Zamawiający zastrzega, iż możliwość prowadzenia negocjacji oznacza uprawnienie, a nie obowiązek ich przeprowadzenia.
4. Przeprowadzenie negocjacji będzie możliwe w szczególności w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
5. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji.
6. Jeżeli Zamawiający zdecyduje o przeprowadzeniu negocjacji, ograniczy liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania zaproszenia do maksymalnie 3 Wykonawców, których oferty spełnią w najwyższym stopniu jedno kryterium oceny ofert określone w SWZ, jakim jest cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Jeżeli liczba ofert niepodlegających odrzuceniu będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców.
7. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
9. Negocjacje będą mogły odbywać się za pośrednictwem komunikatów prywatnych (wideokonferencja lub e-mail) oraz za pośrednictwem Platformy przetargowej w niniejszym postępowaniu, poprzez dostępne formularze.
10. Negocjacje treści ofert nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ, a dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert określonych w rozdziale XVIII SWZ i będą prowadzone w celu ulepszenia treści złożonych ofert.
11. Negocjacje będą miały charakter poufny, zatem żadna ze stron nie będzie mogła, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji związanych z nimi. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
12. Po przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie

wszystkich Wykonawców, z którymi prowadził negocjacje o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych, z uwzględnieniem czasu potrzebnego do ich przygotowania.

13. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
- nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania,
- sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język, w jakim muszą one być sporządzone oraz termin otwarcia tych ofert.

14. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która będzie zawierać nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV:

Kod 55321000-6 usługi przygotowywania posiłków,

Kod 55520000-1 usługi dostarczania posiłków.

2. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i dostarczanie posiłków do Oddziału Zamiejscowego Zamawiającego zlokalizowanego w miejscowości Czersk, woj. pomorskie, w okresie od dnia 29.08.2024r. do dnia 27.08.2025r., według 4 jadłospisów przygotowanych przez Zamawiającego, które załączone są do specyfikacji warunków zamówienia i będą obowiązywać w terminach podanych poniżej:

Lato: od dnia 1 lipca do dnia 30 września,

Jesień: od dnia 1 października do dnia 31 grudnia,

Zima: od dnia 1 stycznia do dnia 31 marca,

Wiosna: od dnia 1 kwietnia do dnia 30 czerwca.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany jadłospisu na równoważny. Zmiana jadłospisu na równoważny może nastąpić w szczególności w przypadku pogorszenia jakości dostarczanych posiłków, w tym ich smaku i wyglądu, a także wprowadzania przez Wykonawcę produktów złej jakości mających wpływ na jakość świadczonej usługi, a także w przypadku wycofania produktów, z których posiłki będą przygotowywane.

- Jadłospis równoważny zostanie przekazany Wykonawcy z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

4. W przypadku konieczności wprowadzenia innego rodzaju diet niż wymienione w jadłospisach, Zamawiający przy udziale dietetyka opracuje wymaganą dietę, natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do jej dostarczania w ramach obowiązującej umowy – z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

5. Przygotowywanie posiłków odbywać się będzie z własnych produktów Wykonawcy, z uwzględnieniem diet stosowanych w Ośrodku oraz z zachowaniem wymaganej gramatury produktów.

6. Liczba przygotowywanych posiłków będzie przedstawiona przez Zamawiającego w grafiku jednotygodniowym. Na dzień ogłoszenia postępowania liczba leczonych pacjentów wynosi 27 osób – ewentualne zmniejszenie zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż ewentualne zmniejszenie nie będzie większe niż 15% zamówienia. Zamawiający informuje również, iż w trakcie realizacji zamówienia wskazana liczba może ulec zmianie w zależności od rzeczywistego stanu pacjentów i maksymalnie wynieść może 40 pacjentów.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć każdego dnia, bez względu na święta i inne uroczystości zamówione posiłki na własny koszt i ryzyko do Oddziału Zamiejscowego Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Czersku, ul. Dworcowa 29, woj. pomorskie.

8. Posiłki dostarczane będą w oddzielnych opakowaniach jednorazowych tzn. każdy pacjent otrzyma swoje porcje w przeznaczonym dla siebie opakowaniu, przy czym Zamawiający zastrzega, iż opakowania używane przez Wykonawcę muszą posiadać stosowne atesty pozwalające na kontakt opakowania z żywnością – opakowania jednorazowe do pakowania posiłków zapewni Wykonawca.

1) Zamawiający wymaga, aby posiłki pakowane były w jednorazowe opakowania zawierające jedną porcję posiłku oraz umieszczane były w torbach termoizolacyjnych, oddzielnych dla dań gorących i oddzielnych dla pozostałych dań zapewniających prawidłowe warunki higieniczne i odpowiednią temperaturę potraw,

2) Zamawiający wymaga, aby w celu zapewnienia odpowiedniej temperatury posiłków, surówki dostarczać w oddzielnych, szczelnie zamkniętych opakowaniach jednorazowych, tzn. każdy pacjent otrzyma swoją porcję surówki w przeznaczonym dla siebie opakowaniu.

9. Napoje gorące dostarczane będą w odpowiednich termosach. Termosy te są własnością Wykonawcy. Termosy muszą zapewniać utrzymanie optymalnej temperatury napojów gorących podczas transportu z kuchni Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

10. Odbiór, mycie, wyparzenie i dezynfekcja termosów potrzebnych do świadczenia usługi objętej umową, należy do Wykonawcy. Zamawiający ma prawo do kontroli zapisów mycia i dezynfekcji termosów prowadzonych w kuchni Wykonawcy.

11. Utylizacja opakowań stosowanych przez Wykonawcę do pakowania posiłków leży po stronie Zamawiającego.

12. Dostawy posiłków odbywać się będą w ściśle ustalonych godzinach, tj.:

Śniadanie	-	godzina 7.30
Obiad wraz z kolacją	-	godzina 12.45

1) Zamawiający nie dopuszcza zmiany godzin dostaw posiłków.

13. Posiłki i napoje dostarczane w ramach podpisanej umowy muszą być dostarczane do wyznaczonego punktu dystrybucyjnego w budynku Oddziału Zamiejscowego w Czersku. Miejsce to wskazane będzie wybranemu Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa.

14. Dostarczane posiłki muszą być świeże, z terminem przydatności do spożycia oraz gorące, poza posiłkami, które co do zasady spożywane są na zimno.

1) Zamawiający wymaga zapewnienia określonej temperatury dowożonych posiłków, tj.: Śniadania: zupa 75°C; napój gorący 80°C, Obiad: zupa 75°C; II danie 63°C; ziemniaki/makarony/kasze 63°C, sałatki/surówki 4°C; Kolacja: napój gorący 80°C.

15. Dobór wędlin powinien być zróżnicowany pod kątem produktu z którego jest wykonany (wieprzowe, drobiowe, drobiowe z indyka itp., z niższą zawartością tłuszczu, na diety: lekkostrawną, bogatobiałkową, niskotłuszczową, cukrzycową – wędliny z niską zawartością tłuszczu wysokogatunkowe).

16. Działalność, o której mowa powyżej nie będzie prowadzona w kuchni Zamawiającego. Realizacja świadczenia winna odbywać się w lokalu odpowiadającym wszelkim wymaganiom sanitarnym i budowlanym przewidzianym dla lokali, w których wykonywane są usługi w zakresie określonym niniejszym postępowaniem.

17. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć we własnym zakresie niezbędne narzędzia, urządzenia, materiały, produkty oraz środki transportu potrzebne do realizacji usługi z należytą starannością i w sposób prawidłowy, zgodny z umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

18. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie zasoby techniczne, a także personel posiadający zdolności, doświadczenie zawodowe oraz wiedzę w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia, w tym kucharza o doświadczeniu zawodowym nie mniejszym niż wskazane w ofercie.

19. Posiłki muszą być przygotowywane w pomieszczeniach gastronomicznych i przewożone środkiem transportu spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne.

20. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i zachowaniem wszelkich norm i standardów obowiązujących przy świadczeniu usługi objętej zamówieniem.

21. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się dowozem i dystrybucją posiłków zobowiązani są do zachowania czystego i schludnego wyglądu osobistego oraz posiadania aktualnych orzeczeń lekarskich dla celów sanitarno – epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.

22. W czasie dowożenia posiłków Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie Ośrodka. Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę zostanie poinformowany o w/w przepisach.

23. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów obowiązujących na terenie Ośrodka przez swoich pracowników.

24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w zakresie:

1) zgodności dostarczanych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym,

2) weryfikacji odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków,

- obniżona o więcej niż 5 stopni od wymaganej temperatura ciepłej składowej posiłku (np. zupa, drugie danie) mierzona w punkcie odbioru

posiłków upoważnia Zamawiającego do zareklamowania całego posiłku/ów i zwrotu dostawy do Wykonawcy,

- zawyżona o więcej niż 5 stopni od wymaganej temperatura zimnej składowej posiłku (np. surówka, wędliny itd.) mierzona w punkcie odbioru posiłków upoważnia Zamawiającego do zareklamowania całego posiłku/ów i zwrotu dostawy do Wykonawcy.

3) sprawdzania jakości dostarczanych posiłków,

- stwierdzona podczas dostawy zła jakość posiłków, która zostanie potwierdzona w obecności pracownika Wykonawcy może spowodować reklamację całego posiłku (dostawy).

25. Zamawiający ma prawo do kontroli przez wyznaczoną osobę procesu przygotowania oraz samych posiłków pod względem ilościowym, jakościowym, dietetycznym i higienicznym oraz do kontroli pod względem higienicznym pojazdów do transportu żywności, jak również termosów i opakowań, w których żywność jest przewożona.

26. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pobrania próbek żywności, zgodnie z przepisami sanitarno – epidemiologicznymi.

27. W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru resztek żywieniowych i pokonsumpcyjnych oraz zapewnienia do tego odpowiedniej liczby szczelnie zamykanych pojemników do zbierania przez Zamawiającego tych odpadów, a następnie ich transportu przez Wykonawcę. Koszt transportu i koszt zakupu pojemników zgodnie z zaleceniami Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej do transportu resztek ponosi Wykonawca. Wykonawca odpowiada za transport i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia przez Wykonawcę umowy z firmą posiadającą uprawnienia przewidziane przepisami prawa w zakresie odbioru odpadów. Odbiór odpadów od Zamawiającego następował będzie trzy razy w tygodniu, tj. w poniedziałki, środy i piątki. Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość częstszego przekazania odpadów pokonsumpcyjnych, w ramach zaproponowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż w skali tygodnia do utylizacji przekazuje około 20 litrów odpadów pokonsumpcyjnych. Wykonawca zobowiązany będzie także do mycia i dezynfekcji pojemników po odbiorze odpadów.

28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym wykonaniem usługi, stwierdzone w wyniku kontroli właściwych organów, między innymi Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

29. Zamówienie realizowane będzie na zasadach i warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 8 do niniejszej SWZ – warunki określone w tym dokumencie, który został załączony do SWZ stanowią jej integralną część.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Codziennie dostawy posiłków w okresie od dnia 29.08.2024r. do dnia 27.08.2025r. tj. w okresie kolejnych 364 dni kalendarzowych.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór w postaci projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego został załączony do niniejszej SWZ – załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem złożonym w ofercie.
3. Zgodnie z regulacją art. 454-455 Ustawy Pzp, Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmiany umowy w jej projekcie oraz określił zasady wprowadzenia takich zmian.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, może komunikować się z Zamawiającym po zarejestrowaniu się na Platformie przetargowej.
3. Rejestracja Wykonawcy na Platformie przetargowej Zamawiającego oraz sposób komunikowania się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym sposób składania ofert został szczegółowo opisany na Platformie przetargowej pod adresem: <https://kozgd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> ikona INSTRUKCJE pod nazwą „Instrukcje użytkowników”.
 - Jeżeli Wykonawca jest już zarejestrowany wchodzi w zakładkę „Zaloguj się”. Natomiast w przypadku kiedy Wykonawca nie jest zarejestrowany należy przejść w zakładkę „Rejestracja”. Link bezpośredni do zakładki „Rejestracja”:
https://kozgd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/?do_not_show_cookie_info=true
4. Wymagania techniczne, jakim musi odpowiadać sprzęt komputerowy Wykonawcy, aby móc korzystać z Platformy przetargowej:
 - 1) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - Edge
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
 - Opera
 - 2) Pozostałe wymagania techniczne:
 - dostęp do sieci internet;
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
 - włączona obsługa JavaScript;
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;
 - zainstalowany Acrobat Reader;

- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.).

6. Szczegółowe instrukcje dla Wykonawców dotyczące danych technicznych, logowania, zadawania pytań do postępowania, składania ofert oraz wysyłania korespondencji w prowadzonym postępowaniu dostępne są na Platformie przetargowej pod adresem: <https://kozgd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

7. Zaleca się, aby komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym, tj. zadawanie pytań, przekazywanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz przekazywanie dokumentów, odbywało się tylko na Platformie za pomocą formularzy znajdujących się na stronie danego postępowania. W przypadku zaistnienia ewentualnych przerw w świadczeniu e-usług, prac serwisowych lub problemów technicznych na Platformie, Zamawiający dopuszcza komunikację poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@kozgd-gostynin.pl

- Za datę przekazania (wpływu) wniosków, zawiadomień oraz dokumentów, w tym oświadczeń, przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, tj. datę złożenia wyświetloną na koncie Zamawiającego lub datę wpływu na pocztę e-mailową Zamawiającego.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy przetargowej. W tym celu należy w dolnej części zakładki, dotyczącej przedmiotowego postępowania, kliknąć przycisk: „Zadaj pytanie do postępowania”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

9. Przesyłanie dokumentów w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do wyjaśnień oraz do uzupełnienia oferty odbywa się na Platformie przetargowej za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

10. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie przetargowej na stronie postępowania w „szczegółach postępowania”.

11. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, adresem będzie jedynie konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy przetargowej i kierowana do konkretnego Wykonawcy.

12. Korzystanie z Platformy przetargowej Zamawiającego jest bezpłatne.

13. Wsparcie telefoniczne dla Wykonawców dostępne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 – 16.00 pod numerem telefonu 71 787 35 34 oraz pod adresem e-mail helpdesk@logintrade.net

14. W przypadku podjęcia decyzji o negocjacjach dopuszczalna będzie komunikacja ustna.

15. Ewentualną korespondencję w formie papierowej, Wykonawcy zobowiązani są wysyłać lub składać na adres: Administracja Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym w Gostyninie, ul. Kutnowska 74b, 09-500 Gostynin z dopiskiem: dotyczy prowadzonego postępowania pn. „Usługa zakupu i dostawy żywności na bazie kuchni dostawcy dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym w Gostyninie – Oddział Zamiejscowy w Czersku”.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY PZP.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej. Narzędzia, urządzenia lub formaty plików w niniejszym postępowaniu są ogólnie dostępne.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest:

mgr Agnieszka Jędrzejczak Dyrektor KOZZD w Gostyninie oraz mgr Wioletta Kaszewska Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych

tel. 24 235 71 54, 24 235 71 56 w godz. (7.30 – 14.30), fax 24 235 71 55

e-mail: administracja@kozdz-gostynin.pl

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 09.08.2024r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców

o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadku jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o przeprowadzeniu negocjacji.

1) W przypadku, gdy Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji, po ich zakończeniu Zamawiający zaprosi Wykonawcę do złożenia ofert dodatkowych.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ, gdyż treść oferty musi obejmować całość zamówienia.

4. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- musi być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, w formacie danych zgodnym z formatami wyszczególnionymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) – równocześnie Zamawiający rekomenduje na format danych przesyłanych plików: pdf. W przypadku plików skompresowanych Zamawiający rekomenduje stosowanie formatów zip oraz 7z. Dokumenty w formacie pdf należy podpisać formatem PAdES, pozostałe typy dokumentów należy podpisać formatem XAdES.

5. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione.

1) Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Pzp.

2) w przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostaną naniesione zmiany, oferta lub oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

3) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oświadczenia i inne dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

6. Na ofertę składa się formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ wraz z oświadczeniami i innymi dokumentami wskazanymi w punkcie XIII ust. 6 i w punkcie XXII ust. 2 niniejszej SWZ.

7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp. W przypadku braku zastrzeżenia oraz wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia wraz z przekazaniem takich informacji), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

1) Do oferty Wykonawca dołączy oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeżeli Wykonawca dokonuje zastrzeżenia takich informacji – wskazane jest wyodrębnienie wskazanych dokumentów, tj. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów jej oceny opisanych na zasadach rozdziału XVIII niniejszej SWZ.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi w prowadzonym postępowaniu dokumentami należy umieścić na Platformie przetargowej pod adresem: <https://kozzd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania do dnia 12.07.2024r., tj. piątek do godziny 10:00

2. Jeżeli Wykonawca jest już zarejestrowany wchodzi w zakładkę „Zaloguj się”. Natomiast w przypadku kiedy Wykonawca nie jest zarejestrowany należy przejść w zakładkę „Rejestracja”. Link bezpośredni do zakładki „Rejestracja”:

https://kozzd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/?do_not_show_cookie_info=true

3. Kiedy Wykonawca jest już zarejestrowany należy się zalogować do Platformy i kliknąć w zakładkę „Postępowania”.

4. W dalszej kolejności należy kliknąć na zakładkę „Zamówienia publiczne”.

5. W efekcie powyższego działania rozwiną się wszystkie postępowania prowadzone przez Zamawiającego. Należy odnaleźć interesujące Wykonawcę postępowanie oraz kliknąć jednokrotnie lewym przyciskiem myszy na kolumnę „Nazwa postępowania” w wierszu odpowiadającym nazwie właściwego postępowania. Nastąpi otwarcie zakładki dotyczącej wybranego postępowania.

6. Dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą:

1) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 1, także oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby – na załączniku nr 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów poprzez złożenie wraz z ofertą zobowiązania Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na załączniku nr 4 do SWZ lub złożyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów.

Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z Podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia, czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty – na załączniku nr 5 do SWZ – oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

a) powyższa sytuacja odnosi się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu Podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego Podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

5) Do oferty Wykonawca dołącza formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru na załączniku nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem w postaci wykazu wartości poszczególnych posiłków składających się na jeden osobodzień żywienia.

6) Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie wniesienia przez Wykonawcę wadium na warunkach określonych w punkcie XXVIII SWZ.

7) W celu potwierdzenia akceptacji przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia zawartych we wzorze umowy, Wykonawca załączy do oferty parafowane przez Wykonawcę projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ.

8) Jeżeli Wykonawca potwierdzi na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ doświadczenie zawodowe kucharza jako punktowane kryterium oceny ofert, do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające wskazane doświadczenie zawodowe (np. kserokopia świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy zlecenia, zaświadczenie o zatrudnieniu itp.) – wskazane dokumenty nie podlegają uzupełnieniu.

9) Do oferty Wykonawca dołączy oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeżeli Wykonawca dokonuje zastrzeżenia takich informacji – wskazane jest wyodrębnienie wskazanych dokumentów, tj. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

7. W celu złożenia oferty, Wykonawca w szczegółach postępowania klika ikonę „Złóż”.

8. Następnie wyświetli się strona umożliwiająca dodanie oferty do Platformy. Za pomocą „Upuść pliki lub kliknij, aby dodać z dysku” Wykonawca będzie miał możliwość dodania plików składających się na ofertę. Pliki składane przez Wykonawców jako oferta są szyfrowane na serwerze. Dla zaszyfrowanych plików po pobraniu i otwarciu, nie jest możliwe odczytanie ich treści. Pobranie i odczytanie zaszyfrowanych plików będzie dostępne tylko dla Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

UWAGA! Pliki dodane do kreatora oferty, opcja „Upuść pliki lub kliknij, aby dodać z dysku” zostaną automatycznie zaszyfrowane przez system Platformy. Pobranie ich z Platformy i dodanie tych pobranych ponownie do kreatora oferty skutkuje PODWÓJNYM ZASZYFROWANIEM plików i podczas otwarcia ofert Zamawiający nie będzie mógł otworzyć takich plików. Należy zawsze dodawać pierwotną wersję przygotowanych plików, a nie tą pobraną, np. dla celów weryfikacyjnych z Platformy.

9. Wykonawca posiada możliwość zaznaczenia, czy pliki zawierają informacje niejawne i/lub dane osobowe.

10. Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów należy kliknąć ikonę „Wyślij”. Platforma poprosi Wykonawcę o potwierdzenie złożenia oferty. Po kliknięciu ikony „Wyślij” oferta zostanie złożona.

11. Oferta składana w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej Zamawiającego, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy przetargowej Zamawiającego. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności w przypadku wskazanym w art. 63 ust. 2 Ustawy Pzp, w którym zaznaczono, że ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Równocześnie Zamawiający rekomenduje na format danych przesyłanych plików: pdf. W przypadku plików skompresowanych Zamawiający rekomenduje stosowanie formatów zip oraz 7z. Dokumenty w formacie pdf należy podpisać formatem PAdES, pozostałe typy dokumentów należy podpisać formatem XAdES.

12. Prawidłowość złożenia oferty zostanie potwierdzona komunikatem „Oferta została złożona”. Ponadto Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail potwierdzającą złożenie oferty.

13. Za datę złożenia oferty rozumie się datę jej wpływu na Platformę przetargową tj. datę złożenia oferty, wyświetloną na koncie Zamawiającego.

14. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty została zamieszczona na Platformie przetargowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: <https://kozzd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>, ikona INSTRUKCJE – pod nazwą „Instrukcje Użytkowników”.

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy przetargowej Zamawiającego zamieszczonej pod adresem: <https://kozzd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert na skutek jej niewłaściwego złożenia przez Wykonawcę. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ze względu na niespełnienie obowiązku wynikającego z art. 221 Ustawy Pzp.

16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.07.2024r. tj. piątek o godzinie 11:00 za pośrednictwem Platformy przetargowej Zamawiającego.

17. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej, na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18. Informację z otwarcia ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej, na stronie niniejszego postępowania.

- zgodnie z Ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji z otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu video on-line, a jest to jedynie uprawnienie Zamawiającego.

19. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

20. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

1. Zamawiający określa, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie art. 111 Ustawy Pzp.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022r. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

1. Zamawiający określa, iż z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507), dalej jako: Ustawa o szczególnych rozwiązaniach, wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu

środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

2. Oferta Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w ust. 1 powyżej, zostanie odrzucona.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

1. Zamawiający określa, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, co oznacza, że z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na podstawie art. 111 Ustawy Pzp.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie, trzeciej cyfry nie zaokrągla się).

2. Cenę oferty należy podać w postaci cyfrowej i słownie. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

3. Za cenę oferty przyjmuje się wartość jednego osobodnia żywienia brutto (z podatkiem VAT).

4. Wykonawca ma obowiązek podać jedną cenę śniadania, obiadu i kolacji bez względu na rodzaj diety, zgodnie z załącznikiem do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Określenie ceny oferowanej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowana będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie znajdą ustawowe przesłanki omyłki na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 Ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2.

6. Wykonawca dokona własnej kalkulacji oferty na podstawie załączonych do SWZ jadłospisów.

7. Cena brutto za jeden osobodzień żywienia, na warunkach określonych w treści SWZ i załącznikach do niej musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Powinna być skalkulowana z należytą starannością oraz z uwzględnieniem okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu przedmiotu zamówienia i które są konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia.

8. Wykonawca ma obowiązek zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena przedstawiona w ofercie gwarantowana jest jako stała przez okres trwania umowy i za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ nie może ulec zmianie przez cały okres jej obowiązywania.

9. Jeżeli została założona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny dolicza się do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą Wykonawca miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca ma również obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert – przypisując im odpowiednio wagę.

Kryterium	Kryterium - znaczenie procentowe	Waga – maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto za 1 osobodzień żywienia	60 %	60
Doświadczenie zawodowe kucharza	40 %	40

Kryterium: Cena brutto za 1 osobodzień żywienia wyrażona w PLN - 60%

Cena wyrażona w PLN jest obliczana według wzoru:

Co min

Co = ----- x R

Co of

Co min – cena najniższej oferty brutto

Co of – cena badanej oferty brutto

R – waga ocenianego kryterium (tj.60)

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 60 punktów.

Kryterium: Doświadczenie zawodowe kucharza - 40%

W ramach kryterium Doświadczenie zawodowe kucharza, Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty, które zostaną wyliczone na podstawie informacji i dokumentów dotyczących posiadanego doświadczenia zawodowego osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisku kucharza.

- Zamawiający informuje, iż przez doświadczenie zawodowe kucharza należy rozumieć doświadczenie zawodowe na stanowisku kucharz osoby, która będzie wykonywała usługę objętą niniejszym postępowaniem w lokalizacji gdzie będą przygotowywane posiłki dla Zamawiającego.

Ocena tego kryterium obliczana jest według wskazanej poniżej punktacji:

- jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie poniżej 12 miesięcy otrzyma 0 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 12-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie otrzyma 10 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 24-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie otrzyma 20 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 36-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie otrzyma 40 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca nie wskaże doświadczenia zawodowego osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisku kucharz, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował skierowanie do świadczenia usług kucharza bez doświadczenia i przyzna Wykonawcy w tym kryterium 0 punktów.

- w przypadku złożenia stosownej deklaracji na formularzu ofertowym, Wykonawca wraz z ofertą złoży dokumenty potwierdzające wskazane doświadczenie zawodowe (np. kserokopia świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy zlecenia, zaświadczenie o zatrudnieniu itp.). Wskazane dokumenty nie podlegają uzupełnieniu.

- Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia do realizacji przedmiotu zamówienia kucharza z doświadczeniem zawodowym nie mniejszym niż wskazane w ofercie przez cały okres realizacji zamówienia.
Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 40 punktów.

3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianych w danym kryterium. Łącznie Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

4. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

5. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt.

6. Ostateczna ocena oferty będzie sumą liczby punktów otrzymanych przez Wykonawcę w punktowanych w postępowaniu kryteriach.

7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w punktowanych kryteriach.

8. Ocenie będą podlegały oferty nie podlegające odrzuceniu.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym zaproponowanej przez Wykonawcę ceny, lub dotyczących innych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję, iż nie będzie prowadził negocjacji, co jest uprawnieniem Zamawiającego, dokona on wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Na podstawie art. 308 ust. 2 Ustawy Pzp, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem zapisów art. 577 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wybrania najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w niniejszej SWZ i załącznikach do niej, w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.

4. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę zapisów niniejszej SWZ i projektowanych postanowień umowy.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego następujących informacji i dokumentów:

1) informacji dotyczących miejsca przygotowywania posiłków,

2) dokumentu Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej o spełnieniu wymagań dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywania posiłków,
3) dokumentu Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej stwierdzającego spełnianie wymagań sanitarnych przez środek transportu do przewozu posiłków,

- dokumenty, o których mowa potwierdzać mają przygotowywanie oraz przewóz posiłków przy zachowaniu warunków gwarantujących ich bezpieczeństwo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca przedkładając wymagane dokumenty powinien potwierdzić spełnianie wymagań dla kuchni i środka transportu związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia objętego postępowaniem.

6. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się dowozem i dystrybucją posiłków muszą przez okres obowiązywania umowy posiadać aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno - epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby – kserokopie wskazanych dokumentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

7. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.

8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie takie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej regulują szczegółowo przepisy Działu IX Ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej” – (art. 505 – 590 Ustawy Pzp).

XXI. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 112 ust. 2 Ustawy Pzp.

2. W celu oceny zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Spełnienie warunku wyraża się poprzez prowadzenie przez Wykonawcę zarejestrowanej działalności gospodarczej wpisanej do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, z których będzie jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów poprzez złożenie wraz z ofertą zobowiązania Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub złożyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów.

Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z Podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu

zamówienia, czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Wykorzystanie przez Wykonawcę Podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia odbywa się zgodnie z art. 119 Ustawy Pzp.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego Podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten Podmiot innym Podmiotem lub Podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację Podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby.

XXII. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.).

2. Dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą:

1) Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 1, także oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby – na załączniku nr 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw

wykluczenia tego Podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych Podmiotów poprzez złożenie wraz z ofertą zobowiązania Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na załączniku nr 4 do SWZ lub złożyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z Podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby, sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia, czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie – na załączniku nr 5 do SWZ – z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

a) powyższa sytuacja odnosi się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu Podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego Podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

5) Do oferty Wykonawca dołącza formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru na załączniku nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem w postaci wykazu wartości poszczególnych posiłków składających się na jeden osobodzień żywienia.

6) Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie wniesienia przez Wykonawcę wadium na warunkach określonych w punkcie XXVIII SWZ.

- Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7) W celu potwierdzenia akceptacji przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia zawartych we wzorze umowy, Wykonawca załączy do oferty

parafowane przez Wykonawcę projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ.

8) Jeżeli Wykonawca potwierdzi na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ doświadczenie zawodowe kucharza jako punktowane kryterium oceny ofert, do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające wskazane doświadczenie zawodowe (np. kserokopia świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy zlecenia, zaświadczenie o zatrudnieniu itp.) – wskazane dokumenty nie podlegają uzupełnieniu.

9) Do oferty Wykonawca dołączy oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeżeli Wykonawca dokonuje zastrzeżenia takich informacji – wskazane jest wyodrębnienie wskazanych dokumentów, tj. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024r., poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ.

2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – załącznik nr 7 do SWZ.

4) wpisu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegającym negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia

17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1 powyżej, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Oświadczenia Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia każdego z tych Wykonawców stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia Wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie o tym, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy oraz zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby, a także pełnomocnictwo oraz formularz ofertowy wraz z załącznikiem, jak również dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, tj. oświadczenie Wykonawcy dotyczące potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, muszą być złożone w oryginale – dokument w postaci elektronicznej składany pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione.

8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w pkt. 7 i 8 powyżej (m.in. potwierdzenie wniesienia wadium w innej formie aniżeli wskazana w ust. 8 powyżej, dokument w zakresie zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, parafowane przez Wykonawcę projektowane postanowienia umowy, wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a także dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe kucharza, zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie), a przekazywane w niniejszym postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy przetargowej, dostępnej pod adresem: <https://kozdzd-gostynin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego Podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione Podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione Podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie¹ tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

1) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

b) przedmiotowych środków dowodowych odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

c) innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie o tym, którą część zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy oraz zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez „upoważnione podmioty”, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. W przypadku gdy dokumenty o których mowa w pkt. 12 powyżej zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

1) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o tym które części

¹ Cyfrowe odwzorowanie – dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy lub zobowiązania Podmiotu udostępniającego zasoby odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

c) pełnomocnictwa – mocodawca.

2) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

14. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1 powyżej, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Złożone podmiotowe środki dowodowe będą aktualne na dzień ich złożenia.

15. W zakresie nieuregulowanym Ustawą Pzp lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).

XXIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI

Przedmiot niniejszego zamówienia nie został podzielony na części, w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe zamówienie publiczne jest zamierzoną przez Zamawiającego całością, w której skład wchodzi powiązane ze sobą czynności takie jak przygotowanie posiłków oraz ich dostawa do Zamawiającego. Wykonanie ich przez jednego Wykonawcę ma zapewnić dokładność, integralność oraz terminowość realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Nad wskazanymi powyżej cechami realizacji zamówienia, pożądanymi przez Zamawiającego, kontrolę ma sprawować wskazana przez Wykonawcę osoba odpowiadająca za uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie przygotowywanych posiłków przy przestrzeganiu norm i zasad sanitarno-epidemiologicznych, przy przygotowywaniu i transporcie posiłków oraz usuwaniu wszelkich zastrzeżeń zgłaszanych przez Zamawiającego do

wykonywanych prac wynikających z realizacji niniejszego zamówienia. Podział zamówienia na części, w opinii Zamawiającego, groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi lub też nadmiernymi kosztami wykonania niniejszego zamówienia – mogłoby dojść do dezorganizacji pracy w Ośrodku i konieczności zaangażowania większej liczby personelu odpowiedzialnego za odbiór posiłków. Dodatkowo wykonanie usługi przez jednego Wykonawcę zapewni jednakową jakość przygotowywanych posiłków dla wszystkich pacjentów Ośrodka.

Zamawiający informuje również, iż brak podziału zamówienia na części nie ogranicza udziału w nim małych i średnich przedsiębiorstw.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga na okres realizacji zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, wykonujących bezpośrednio (fizycznie) usługi wynikające z realizacji niniejszego zadania na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023r., poz. 1465).

- Powyższe oznacza, iż Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę co najmniej osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, tj. w szczególności kucharza i pomoce kuchenne, co oznacza, że wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli tzw. pracowników biorących udział w przygotowaniu posiłków, biorących udział w przygotowywaniu miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania posiłków, wstępnego przygotowywania produktów m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie itp, uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza, dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu, czyszczenie sprzętu kuchennego, doraźna pomoc szefowi kuchni, pozostałe prace porządkowe mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania posiłków.

Zamawiający informuje, iż wymóg ten nie dotyczy dostawców posiłków.

- Powyższy wymóg zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia pracowników zatrudnionych już u Wykonawcy.

2. Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości i terminowości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie

stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego Wykonawcy), lepsza kontrola wykonania zamówienia z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia).

3. W celu weryfikacji realizacji wymienionego wyżej zobowiązania, Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia wymienionych osób, weryfikowania danych w tym zakresie oraz konsekwencje niewywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązania, określa § 25 projektowanych postanowień umowy, stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT. 2 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Pzp.

XXVII. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 9.000,00 złotych (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i za wyjątkami przewidzianymi w Ustawie Pzp utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

3. Wadium należy wnieść w jednej z form wskazanej w art. 97 ust. 7 Ustawy Pzp.

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Gostyninie 87 1020 3974 0000 5202 0273 2485.

- za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie Pzp,
 - 2) z ich treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert),
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Gostyninie.
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub aby z jej treści wynikało, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie, do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp, zostanie odrzucona.
7. Zwrot oraz utrata wadium następuje zgodnie z art. 98 Ustawy Pzp.

XXIX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

W ramach realizowanego zadania, Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień „podobnych”, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy Pzp.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości lub wymogu złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy Pzp.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje niezbędne do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych – rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcami będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

XXXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

XXXIII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA, ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy Pzp dotyczących obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXXIV. INFORMACJE O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

XXXV. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXXVI. INFORMACJE NA TEMAT WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

XXXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXVIII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Zgodnie z regulacją art. 462 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca zamierza wykonywać zamówienie będące przedmiotem postępowania przy udziale Podwykonawców musi wskazać –

w formularzu ofertowym – jaką część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz poda nazwy ewentualnych Podwykonawców (o ile jest to wiadome na tym etapie postępowania).

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację usługi (o ile są już znane).

4. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację usługi.

5. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

- Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpić tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy Podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, które stanowi załącznik nr 2 do SWZ – dotyczy sytuacji, gdy Podwykonawca jest znany Wykonawcy na etapie złożenia oferty, a nie jest Podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp.

8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXXIX. INFORMACJE O WYKONAWCACH WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty jako dokument w postaci elektronicznej składany pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Przepisy Ustawy Pzp dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. XXII pkt. 2 ppkt. 1 niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców – oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. Pozostałe oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie tych warunków.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców spełnia warunek samodzielnie lub warunek ten został spełniony przez podmioty łącznie.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XL. INNE POSTANOWIENIA SWZ

1. Przy warunkach finansowania i płatności mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020r., poz. 1666), w zakresie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

2. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z opcji, o której mowa w art. 441 Ustawy Pzp.

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy wraz z załącznikiem,
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp,
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 Ustawy Pzp,
4. Załącznik nr 4 – zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp,
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp,
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp,
7. Załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp,
8. Załącznik nr 8 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy,
9. Załącznik nr 9 – jadłospisy.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

NIP Wykonawcy

REGON Wykonawcy

Numer telefonu Wykonawcy

Numer fax-u Wykonawcy

Adres e-mail Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

**Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym
ul. Zalesie 1A, 09 – 500 Gostynin**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn: „Usługa zakupu i dostawy żywności na bazie kuchni dostawcy dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Gostyninie – Oddział Zamiejscowy w Czersku”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i w pełnej zgodności ze specyfikacją warunków zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy za następującą kwotę:

Cena netto za 1 osobodzień żywienia PLN

w tym wsad do kotła netto: PLN

Cena netto za 1 osobodzień żywienia słownie:

..... **PLN**

Cena brutto za 1 osobodzień żywienia PLN

w tym wsad do kotła brutto: PLN

Cena brutto za 1 osobodzień żywienia słownie:

..... **PLN**

W tym należny podatek VAT PLN, słownie

..... **PLN**

Podatek VAT%

Doświadczenie zawodowe kucharza

Na stanowisko kucharza wskazuję
posiadającego miesięczne doświadczenie zawodowe na
stanowisku kucharza.

- w ramach kryterium Doświadczenie zawodowe kucharza, Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty, które zostaną wyliczone na podstawie informacji i dokumentów dotyczących posiadanego doświadczenia zawodowego osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisku kucharza,

- przez Doświadczenie zawodowe kucharza należy rozumieć doświadczenie zawodowe na stanowisku kucharz osoby, która będzie wykonywała usługę objętą niniejszym postępowaniem w lokalizacji gdzie będą przygotowywane posiłki dla Zamawiającego,

- jeżeli Wykonawca wykaże doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie poniżej 12 miesięcy otrzyma 0 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 12-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie otrzyma 10 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 24-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie otrzyma 20 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 36-miesięczne doświadczenie zawodowe kucharza w opisanym powyżej zakresie otrzyma 40 punktów w tym kryterium,

- jeżeli Wykonawca nie wskaże doświadczenia zawodowego osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisku kucharz, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował skierowanie do świadczenia usług kucharza bez doświadczenia i przyzna Wykonawcy w tym kryterium 0 punktów,

- Wykonawca wraz z ofertą złoży dokumenty potwierdzające wskazane doświadczenie zawodowe (np. kserokopia świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy zlecenia, zaświadczenie o zatrudnieniu itp.). Wskazane dokumenty nie podlegają uzupełnieniu.

- w przypadku złożenia stosownej deklaracji, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia do realizacji przedmiotu zamówienia kucharza z doświadczeniem zawodowym nie mniejszym niż wskazane w ofercie przez cały okres realizacji zamówienia.

Oświadczam, że uzyskałem niezbędne mi informacje do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy.

Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami umowy zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy, które zostały przeze mnie zaakceptowane i nie wnoszę do nich zastrzeżeń, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego, w terminie i na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że:

- wybór oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego*
- wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego*
- należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania (wskazać wartość bez kwoty podatku)**
- (wskazać stawki podatku od towarów i usług)**

Oświadczam, że jesteśmy następującym rodzajem Wykonawcy:

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- inny rodzaj (wskazać jaki:.....)**

Oświadczam, że:

- nie zamierzamy powierzyć realizacji części zamówienia Podwykonawcom*
- zamierzamy powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom*

Nazwa Podwykonawcy**

Zakres zadań Podwykonawcy**

(jeżeli Podwykonawcy są już znani)

- Jeśli Podwykonawcy na etapie składania ofert nie są znani, Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w usługę, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

Oświadczam, iż następujące informacje/dokumenty zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

.....
.....
.....

Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

Oświadczam, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

Oświadczam, że wszystkie złożone w postępowaniu dokumenty i informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz zostały przedstawione z pełną świadomością wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wyrażam zgodę na opłacenie faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania i zatwierdzenia faktury przez Zamawiającego.

Wadium w kwocie wniesiono w dniu
w formie

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy są:

1. tel/fax:
zakres odpowiedzialności

2. tel/fax:
zakres odpowiedzialności

Formularz ofertowy należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisany przez osobę lub osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Integralną część formularza ofertowego stanowi załącznik zawierający wartość poszczególnych posiłków składających się na jeden osobodzień żywienia.

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy zapis dotyczy Wykonawcy, należy go uzupełnić poprzez wpisanie treści, w innym przypadku pole oznaczyć zapisem „nie dotyczy”

***w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. poprzez jego wykreślenie lub zamieszczenie odpowiedniego komentarza).

**WARTOŚĆ POSZCZEGÓLNYCH POSILKÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA
JEDEN OSOBODZIEŃ ŻYWIENIA**

Cena śniadania netto PLN

Cena śniadania brutto PLN

słownie (brutto): PLN

Cena obiadu netto PLN

Cena obiadu brutto PLN

słownie (brutto): PLN

Cena kolacji netto PLN

Cena kolacji brutto PLN

słownie (brutto): PLN

**Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym
ul. Zalesie 1A, 09-500 Gostynin**

Wykonawca

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: Ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

.....
(nazwa zamówienia)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. XXI SWZ;
- 2) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 Ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

- Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, są wystarczające do wykazania rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania.

- 3) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej jako: Ustawa o szczególnych rozwiązaniach).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: *(jeżeli dotyczy)*

- 4) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie XXI Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej, jako: SWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM UDOSTĘPNIJĄCYM ZASOBY: *(jeżeli dotyczy)*

- 5) Oświadczam, że następujący Podwykonawcy, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie - art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Wyrażam zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024r. poz. 307) dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Oświadczamy, że dokumenty dotyczące Wykonawcy, tj. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego jest dostępny pod adresem: lub odpis z CEIDG jest dostępny pod adresem:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Oświadczenie podpisuje Wykonawca, którego oświadczenie dotyczy

- dokument należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- oświadczenie uwzględnia przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507).

**Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym
ul. Zalesie 1A, 09-500 Gostynin**

Podmiot udostępniający zasoby

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 5 Ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: Ustawa Pzp)

o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....

(nazwa zamówienia)

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym oświadczam, że:

1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w moim zobowiązaniu lub innym podmiotowym środku dowodowym potwierdzającym, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował moimi zasobami.

2) Nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3) Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe można pozyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestru (rejestrów):

.....
(należy wskazać „nazwę” rejestru/rejestrów i właściwy numer w rejestrze)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Oświadczenie podpisuje osoba reprezentująca Podmiot udostępniający zasoby

- dokument należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, także oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- oświadczenie uwzględnia przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507).

Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, o ile Wykonawca polega na zasobach innych Podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy – Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny Podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do realizacji zamówienia publicznego pn.

.....
.....
(nazwa zadania)

zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji przedmiotowego zamówienia oraz oświadczam/my, że zobowiązuję/my się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie:

- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Należy wskazać w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby:

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

3) informację, czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
Oświadczenie podpisuje osoba reprezentująca Podmiot udostępniający zasoby

- dokument należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym
ul. Zalesie 1A, 09-500 Gostynin**

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: Ustawa Pzp)

o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....

(nazwa zamówienia)

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....

(adres siedziby Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Oświadczam/y, że:

.....

.....

(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. członka Konsorcjum lub współnika spółki cywilnej)

Będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia:

.....

.....

(należy wskazać, które dostawy lub usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy)

.....

(Podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawców)

- dokument należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym
ul. Zalesie 1A, 09-500 Gostynin**

Wykonawca

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące potwierdzenia braku podstaw
wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**
składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy z dnia 11 września
2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: Ustawa Pzp),

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa zakupu i dostawy żywności na bazie kuchni dostawcy dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym w Gostyninie – Oddział Zamiejscowy w Czersku” prowadzonego przez Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym w Gostyninie, w imieniu Wykonawców, oświadczam że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp z żadnym z Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu*.

.....

(data)

.....

(podpis Wykonawcy)

- przynależę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy Pzp, z następującymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu*:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam, że swoją ofertę przygotowałem niezależnie od wskazanych Wykonawców, na co w załączeniu przedstawiam następujące dokumenty:

.....

(data)

.....

(podpis Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

- dokument należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- Niniejszą informację składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.

**Krajowy Ośrodek Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym
ul. Zalesie 1A, 09-500 Gostynin**

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji
zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych
(dalej, jako: Ustawa Pzp)
W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

.....

(nazwa zamówienia)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym oświadczam, że:

1) wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, są nadal aktualne. *

2) informacje zawarte w złożonym przeze mnie oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, są nieaktualne w następującym zakresie: *

.....

(Wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia z postępowania)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niewłaściwe skreślić

.....

Oświadczenie podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, Podmiotu udostępniającego zasoby

- dokument należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie składa Podmiot udostępniający zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa dotycząca świadczenia usługi zakupu i dostawy żywności na bazie kuchni dostawcy dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym w Gostyninie – Oddział Zamiejscowy w Czersku

W dniu 2024r. zostaje zawarta umowa pomiędzy:
Krajowym Ośrodkiem Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym
w Gostyninie, ul. Zalesie 1A, 09 – 500 Gostynin
NIP 971 07 22 173
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:
mgr Agnieszkę Jędrzejczak – Dyrektor Ośrodka
z jednej strony

a

.....
.....
.....

NIP

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

1.
 2.
- z drugiej strony o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi pn.: „Usługa zakupu i dostawy żywności na bazie kuchni dostawcy dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym w Gostyninie – Oddział Zamiejscowy w Czersku”, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wybrana w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.).
2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zobowiązani są współdziałać przy wykonywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu jej należytej realizacji.
3. Zamawiający poinformował Wykonawcę o obowiązku uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi żywieniowe, polegające na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dyssocjalnym - Oddziału Zamiejscowego w Czersku, woj. pomorskie, według czterech jadłospisów przygotowanych

przez Zamawiającego, w ilościach wynikających z zapotrzebowań, które będą obowiązywać w następujących terminach:

- Lato:** od dnia 1 lipca do dnia 30 września.
Jesień: od dnia 1 października do dnia 31 grudnia
Zima: od dnia 1 stycznia do dnia 31 marca
Wiosna: od dnia 1 kwietnia do dnia 30 czerwca

§ 3

Integralną część umowy stanowią jadłospisy na cały rok z wyszczególnionymi porami roku – załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany jadłospisu na równoważny. Zmiana jadłospisu na równoważny może nastąpić w szczególności w przypadku pogorszenia jakości dostarczanych posiłków, w tym ich smaku i wyglądu, a także wprowadzania przez Wykonawcę produktów złej jakości mających wpływ na jakość świadczonej usługi, a także w przypadku wycofania produktów, z których posiłki będą przygotowywane. Jadłospis równoważny zostanie przekazany Wykonawcy z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia innego rodzaju diet niż wymienione w jadłospisach, Zamawiający przy udziale dietetyka opracuje wymaganą dietę, natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do jej dostarczania w ramach niniejszej umowy – z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
3. Liczba przygotowywanych posiłków będzie przedstawiona przez Zamawiającego w grafiku jednotygodniowym.

§ 5

1. Działalność, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy nie będzie prowadzona w kuchni Zamawiającego.
2. Realizacja świadczenia winna odbywać się w lokalu odpowiadającym wszelkim wymaganiom sanitarnym i budowlanym przewidzianym dla lokali, w których wykonywane są usługi w zakresie określonym niniejszą umową.
3. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć we własnym zakresie niezbędne narzędzia, urządzenia, materiały, produkty oraz środki transportu potrzebne do realizacji usługi z należytą starannością i w sposób prawidłowy, zgodny z umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie zasoby techniczne, a także personel posiadający zdolności, doświadczenie zawodowe oraz wiedzę w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, w tym kucharza o doświadczeniu zawodowym nie mniejszym niż wskazane w ofercie.
5. Posiłki muszą być przygotowywane w pomieszczeniach gastronomicznych i przewożone środkiem transportu spełniającym wymagania higieniczno - sanitarne.

6. Przygotowywanie posiłków odbywać się będzie z własnych produktów Wykonawcy, z uwzględnieniem diet stosowanych w Ośrodku oraz z zachowaniem wymaganej gramatury produktów.

7. Dostarczane posiłki muszą być świeże, z terminem przydatności do spożycia oraz gorące, poza posiłkami, które co do zasady spożywane są na zimno.

1) Zamawiający wymaga zapewnienia określonej temperatury dowożonych posiłków, tj.:

Śniadania: zupa 75°C; napój gorący 80°C,

Obiad: zupa 75°C; II danie 63°C; ziemniaki/makarony/kasze 63°C, sałatki/surówki 4°C;

Kolacja: napój gorący 80°C.

8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i zachowaniem wszelkich norm i standardów obowiązujących przy świadczeniu usługi objętej niniejszą umową.

9. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się dowozem i dystrybucją posiłków zobowiązani są do zachowania czystego i schludnego wyglądu osobistego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć każdego dnia, bez względu na święta i inne uroczystości zamówione posiłki na własny koszt i ryzyko do Oddziału Zamiejscowego Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Czersku, ul. Dworcowa 29, woj. pomorskie.

2. Posiłki dostarczane będą w oddzielnych opakowaniach jednorazowych tzn. każdy pacjent otrzyma swoje porcje w przeznaczonym dla siebie opakowaniu.

1) Zamawiający wymaga, aby posiłki pakowane były w jednorazowe opakowania zawierające jedną porcję posiłku oraz umieszczane były w torbach termoizolacyjnych, oddzielnych dla dań gorących i oddzielnych dla pozostałych dań zapewniających prawidłowe warunki higieniczne i odpowiednią temperaturę potraw.

2) Zamawiający wymaga, aby w celu zapewnienia odpowiedniej temperatury posiłków, surówki dostarczać w oddzielnych, szczelnie zamkniętych opakowaniach jednorazowych, tzn. każdy pacjent otrzyma swoją porcję surówki w przeznaczonym dla siebie opakowaniu.

3. Napoje gorące dostarczane będą w odpowiednich termosach.

§ 7

1. Termosy przeznaczone do przewożenia napojów gorących są własnością Wykonawcy i muszą one zapewniać utrzymanie optymalnej temperatury napojów gorących podczas transportu z kuchni Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca zapewni opakowania jednorazowe do pakowania posiłków, przy czym Zamawiający zastrzega, iż opakowania używane przez Wykonawcę muszą posiadać stosowne atesty pozwalające na kontakt opakowania z żywnością.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną ilość termosów i opakowań jednorazowych, w celu zapewnienia płynnej dostawy posiłków w ramach niniejszej umowy.

§ 8

1. Odbiór, mycie, wyparzanie i dezynfekcja termosów potrzebnych do świadczenia usługi objętej umową, należy do Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo do kontroli zapisów mycia i dezynfekcji termosów prowadzonych w kuchni Wykonawcy.
3. Utylizacja opakowań stosowanych przez Wykonawcę do pakowania posiłków leży po stronie Zamawiającego.

§ 9

1. Dostawy posiłków odbywać się będą w godzinach:
Śniadanie - godzina 7.30
Obiad wraz z kolacją - godzina 12.45
2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany godzin dostaw posiłków.

§ 10

W przypadku nieprzestrzegania godzin dostaw poszczególnych posiłków będzie naliczana kara umowna w wysokości 100,00 złotych brutto za każdy posiłek.

§ 11

Posiłki i napoje dostarczane w ramach niniejszej umowy muszą być dostarczane do wyznaczonego punktu dystrybucyjnego w budynku Oddziału Zamiejscowego w Czersku. Miejsce to wskazane będzie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana niniejsza umowa.

§ 12

Ryzyko związane z dowożeniem posiłków (wylanie, nadmierne schłodzenie itp.) ponosi Wykonawca.

§ 13

1. W czasie dowożenia posiłków, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie Ośrodka. Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze niniejszą umowę zostanie poinformowany o w/w przepisach.
2. Jednocześnie Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów obowiązujących na terenie Ośrodka przez swoich pracowników.

§ 14

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do pobierania i przechowywania próbek żywności zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023r., poz. 1448). Próby pokarmowe powinny odpowiadać warunkom zawartym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007r., poz. 547).

§ 15

Wykonawca przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy musi posiadać dokument Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej o spełnieniu wymagań dotyczących stanu sanitarnego miejsca przygotowywania

posiłków oraz dokument stwierdzający spełnianie wymagań sanitarnych przez środek transportu do przewozu posiłków.

§ 16

Pracownicy Wykonawcy zajmujący się dowozem i dystrybucją posiłków muszą przez okres obowiązywania umowy posiadać aktualne orzeczenia lekarskie dla celów sanitarno – epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.

§ 17

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w zakresie:
 - 1) zgodności dostarczanych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym,
 - 2) weryfikacji odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków,
 - obniżona o więcej niż 5 stopni od wymaganej temperatura ciepłej składowej posiłku (np. zupa, drugie danie) mierzona w punkcie odbioru posiłków upoważnia Zamawiającego do zareklamowania całego posiłku/ów i zwrotu dostawy do Wykonawcy,
 - zawyżona o więcej niż 5 stopni od wymaganej temperatura zimnej składowej posiłku (np. surówka, wędliny itd.) mierzona w punkcie odbioru posiłków upoważnia Zamawiającego do zareklamowania całego posiłku/ów i zwrotu dostawy do Wykonawcy,
 - 3) sprawdzania jakości dostarczanych posiłków.
 - stwierdzona podczas dostawy zła jakość posiłków, która zostanie potwierdzona w obecności pracownika Wykonawcy może spowodować reklamację całego posiłku (dostawy).
2. Zamawiający ma prawo do kontroli przez wyznaczoną osobę procesu przygotowania oraz samych posiłków pod względem ilościowym, jakościowym, dietetycznym i higienicznym oraz do kontroli pod względem higienicznym pojazdów do transportu żywności, jak również termosów i opakowań, w których żywność jest przewożona.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli świadczonych usług w trakcie i po ich wykonaniu.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym wykonaniem usługi, stwierdzone w wyniku kontroli właściwych organów, między innymi Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

§ 18

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji w przypadkach nienależytej realizacji usług, a w szczególności:
 - 1) braku posiłków lub różnicy w liczbie lub rodzaju diet/posiłków dostarczonych do Zamawiającego,
 - 2) dostarczenia posiłku niepełnego (brak składnika posiłku lub jego części),
 - 3) dostarczenia posiłku w brudnych opakowaniach (np. termosach, opakowaniach jednorazowych),
 - 4) dostarczenia posiłku o zaniżonej gramaturze (lub zniżeniu gramatury składowych posiłku np. mięsa, masła, itp.),
 - 5) dostarczenia posiłku o zaniżonej lub zawyżonej temperaturze,

- 6) używania produktów o nienależytej jakości lub przeterminowanych,
 - 7) nieprzestrzegania warunków sanitarno-epidemiologicznych w miejscach przechowywania produktów spożywczych, ich obróbki, przygotowania posiłków, gotowania, konfekcjonowania, środkach transportu.
2. Reklamacja dotycząca jednego składnika posiłku może stanowić podstawę do reklamacji całego posiłku.
 3. W przypadku reklamacji dotyczącej braku zamówionego posiłku lub dostarczenia posiłku o zaniżonej gramaturze lub temperaturze, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany reklamowanego posiłku w ciągu jednej godziny od czasu otrzymania reklamacji.
 4. Reklamacje będą zgłaszane faksem lub mailem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne wymaga pisemnego potwierdzenia.
 5. Wszystkie koszty związane z realizacją reklamacji ponosi Wykonawca.
 6. Osobami upoważnionymi do składania reklamacji są upoważnieni pracownicy Zamawiającego.

§ 19

1. W razie niewłaściwego wykonania usługi, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, żądając wymiany kwestionowanego posiłku lub dostarczenia substytutów zapewniających ciągłość żywienia. Z czynności tych sporządza się protokół.
2. W przypadku odmowy, opóźnienia w usuwaniu uchybienia Zamawiający zrealizuje dostawę u innego Wykonawcy i obciąży dotychczasowego Wykonawcę poniesionymi kosztami, powiększonymi o kary umowne (10% wartości spornej partii towaru), na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 20

W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy co zostało opisane poniżej w § 31 ust. 5 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10.000,00 złotych brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

§ 21

1. W ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 23 umowy Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru resztek żywieniowych i pokonsumpcyjnych oraz zapewnienia do tego odpowiedniej liczby szczelnie zamykanych pojemników do zbierania przez Zamawiającego tych odpadów, a następnie ich transportu przez Wykonawcę.
2. Koszt transportu i koszt zakupu pojemników zgodnie z zaleceniami Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej do transportu resztek ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca odpowiada za transport i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia przez Wykonawcę umowy z firmą posiadającą uprawnienia przewidziane przepisami prawa w zakresie odbioru odpadów.
4. Odbiór odpadów od Zamawiającego następował będzie trzy razy w tygodniu, tj. w poniedziałki, środy i piątki. Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość częstszego przekazania odpadów pokonsumpcyjnych, w ramach zaproponowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia – w skali

tygodnia do utylizacji przekazuje się około 20 litrów odpadów pokonsumpcyjnych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do mycia i dezynfekcji pojemników po odbiorze odpadów.

§ 22

1. Osobą odpowiedzialną za uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie przygotowywanych posiłków przy przestrzeganiu norm i zasad sanitarno-epidemiologicznych przy przygotowywaniu i transporcie posiłków oraz usuwaniu wszelkich zastrzeżeń zgłaszanych przez Zamawiającego do wykonywanych prac wynikających z realizacji niniejszej umowy, Wykonawca wskazuje:

.....
.....

2. Przedstawicielem Zamawiającego, działającym w jego imieniu i na jego rzecz w powyższym zakresie jest:

.....
.....

§ 23

1. Jednostką rozliczeniową jest jeden osobodzień żywienia brutto.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi wynosi zł. brutto za jeden osobodzień żywienia, przy wsadzie do kotła brutto wynoszącym zł.

Na jeden osobodzień żywienia składają się:

Śniadanie, którego wartość wynosi zł. brutto,

Obiad, którego wartość wynosi zł. brutto,

Kolacja, której wartość wynosi zł. brutto.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Cenę jednego osobodnia żywienia określa się jako stałą na okres trwania umowy i za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej umowie nie można jej zmienić.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowią zestawienia ilości wydanych posiłków z załączonymi tygodniowymi zapotrzebowaniami.

6. Wysokość miesięcznej faktury obliczana będzie jako iloczyn ceny jednego osobodnia i liczby faktycznie zamówionych i odebranych w danym miesiącu posiłków.

7. Termin płatności za wykonanie dostawy posiłków, będzie wynosić 30 dni od daty otrzymania i zatwierdzenia faktury przez Zamawiającego.

8. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na następujący numer bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy

..... przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie i na zasadach

określonych w niniejszej umowie. Strony mają możliwość zastosowania mechanizmu podzielonej płatności.

9. Zamawiający daje możliwość przekazania faktury w postaci elektronicznej na adres e-mail faktury@kozgd-gostynin.pl lub przez Platformę Elektronicznego Fakturowania numer PEPPOL 9710722173.

10. Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2023r., poz. 2488) i został zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

11. Zamawiający, w ramach wykonanej usługi objętej niniejszą umową rozlicza się wyłącznie z Wykonawcą.

§ 24

1. Na dzień zawarcia niniejszej umowy liczba leczonych pacjentów wynosi osoby – w trakcie realizacji zamówienia liczba ta może ulec zmianie w zależności od rzeczywistego stanu pacjentów i maksymalnie może wynieść 40 pacjentów.

2. Ewentualne zmniejszenie zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje, iż ewentualne zmniejszenie nie będzie większe niż 15% zamówienia.

§ 25

1. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania niniejszej umowy do zatrudnienia osób wykonujących bezpośrednio (fizycznie) usługi wynikające z realizacji umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465), tj. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę co najmniej osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, tj. w szczególności kucharza i pomoce kuchenne, co oznacza że wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli tzw. pracowników biorących udział w przygotowywaniu posiłków, biorących udział w przygotowywaniu miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania posiłków, wstępnego przygotowywania produktów m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie itp., uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza, dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu, czyszczenie sprzętu kuchennego, doraźna pomoc szefowi kuchni, pozostałe prace porządkowe mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania posiłków. Wymóg ten nie dotyczy dostawców posiłków.

- powyższy wymóg zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia pracowników zatrudnionych już u Wykonawcy.

2. W celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne do

dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 3 dni wykazu osób wyznaczonych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji niniejszej umowy. Do wykazu osób zostaną załączone następujące dokumenty:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

2) kserokopia zanonimizowanych umów o pracę w zakresie danych wrażliwych, zatrudnionych pracowników (poświadczonych za zgodność z oryginałem) oraz inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,

3) oświadczenie zatrudnionego pracownika, potwierdzającego zatrudnienie, zgodnie z warunkami umowy o pracę, o której mowa powyżej.

- Wskazane powyżej dokumenty będą stanowiły załącznik do wykazu osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zadania, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zatrudnienie osób o których mowa w ust. 1 powyżej trwać będzie przez cały okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 6.

4. Wykonawca co kwartał oraz na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do raportowania stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 powyżej przez cały okres realizacji niniejszej umowy w terminie do 10 dnia każdego miesiąca po rozpoczęciu każdego kwartału lub w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania oraz dodatkowo do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej niniejszego paragrafu.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy dokumentów, a dotyczących pracowników świadczących usługi, o których mowa w ust. 1 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego bądź niewykonanie obowiązku raportowania, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku niezatrudnienia osób o których mowa w ust. 1 powyżej na umowę o pracę, rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu o którym mowa w § 29 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej warunki określone w postępowaniu.

7. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 2.000,00 złotych brutto za każdą osobę poniżej liczby pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w ust. 1 niniejszego paragrafu, w liczbie określonej przez Wykonawcę w ust. 2 niniejszego paragrafu.

8. Obowiązek wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 6 powyżej, usprawiedliwiających niezatrudnienie osób o których mowa w ust. 1 powyżej będzie spoczywał na Wykonawcy.

9. W przypadku nieprzedstawienia co kwartał lub na każdorazowe wezwanie Zamawiającego informacji lub dokumentów, o których mowa w ust. 2

niniejszego paragrafu, potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2.000,00 złotych brutto za każdy wymagany dokument.

10. Zamawiający ma prawo samodzielnie lub za pośrednictwem odpowiednich organów, w każdym momencie realizacji zamówienia, do kontroli sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie m.in. w ten sposób, że Wykonawca na etapie realizacji umowy będzie zobowiązany na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty potwierdzające, że dana osoba zaangażowana jest w realizację zamówienia, tj. oświadczenie Wykonawcy, że nadal zatrudnia daną osobę oraz oświadczenie osoby, że uczestniczy w realizacji zamówienia.

§ 26

1. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych, ustalone w niniejszej umowie kary podlegają zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie z zastrzeżeniem, iż ich łączna wysokość nie może być wyższa niż 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 23 niniejszej umowy. Jeżeli łączna wysokość naliczonych kar przekroczy limit 20% stronie, która naliczyła karę umowną przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści. W przypadku, gdy Zamawiający jest uprawniony do zastosowania kar umownych, należną mu kwotę może potrącić z dowolnej płatności należnej Wykonawcy, a także egzekwować kary umowne na podstawie noty księgowej.

3. W razie obciążenia Zamawiającego karą finansową, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia wynikającego z faktury wystawionej przez Wykonawcę o kwotę nałożonej na Zamawiającego kary, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.

4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

5. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy kar umownych, jeśli niewłaściwe wykonanie usługi nastąpi na skutek siły wyższej – przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne wynikłe po podpisaniu umowy, których nie można było przewidzieć, uniknąć, ani im zapobiec przy zachowaniu wszelkich należnych środków, niezależnych od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są w szczególności takie zdarzenia jak klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz Państwowych. Nie uznaje się za siłę wyższą zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub artykułów koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, istotnego wzrostu cen produktów lub materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 27

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem Podwykonawców zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona bez udziału Podwykonawców lub

Wykonawca oświadcza, iż niniejsze części zamówienia zamierza powierzyć następującym Podwykonawcom:

.....
- Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację usługi (o ile są już znane).

3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 2 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

4. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

- Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpić tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy Podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.

7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne – powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia*.

§ 28

Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Zachowania w poufności wszystkich danych osobowych powierzonych mu w trakcie realizacji zamówienia i sposobu ich zabezpieczenia oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez ewentualnych pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych w tajemnicy, zarówno w trakcie zatrudnienia u Wykonawcy jak i po jego ustaniu.

2. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji umowy jest Dyrektor Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Gostyninie. Powyższe dane osobowe zbierane są przez Zamawiającego wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji niniejszej umowy dla zadania pn. „Usługa zakupu i dostawy żywności na bazie kuchni dostawcy dla pacjentów Krajowego Ośrodka Zapobiegania Zachowaniom Dysocjalnym w Gostyninie – Oddział Zamiejscowy w Czersku”.

3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych uzyskanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego przedmiotową umową stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

4. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami zamówienia oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.

5. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że Wykonawca zamówienia oraz żaden jego ewentualny pracownik otrzymujący informacje poufne, wrażliwe oraz informacje stanowiące tajemnicę KOZZD nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od KOZZD.

6. Ujawnienia informacji jedynie tym pracownikom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania.

7. Niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji związanych z realizacją zamówienia.

8. Każda ze stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze stroną.

9. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, strona zwróci się do drugiej strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.

§ 29

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 29.08.2024r. do dnia 27.08.2025r., tj. w okresie kolejnych 364 dni kalendarzowych.

§ 30

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednakże strony są uprawnione do wprowadzenia do umowy zmian nieistotnych tj. innych niż wymienione w art. 454 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

1) istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o zamówienie.

2. Strona wnioskująca o zmianę umowy złoży odpowiedni wniosek drugiej stronie.

3. Złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 2 powyżej stanowi warunek umożliwiający podjęcie procedury zmiany umowy.

4. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1) siły wyższej, o której mowa § 26 ust. 5 niniejszej umowy,

2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację usługi lub świadczenia stron,

3) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,

4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 23 niniejszej umowy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, według poniższych zasad:

1) wynagrodzenie, określone w § 23 niniejszej umowy, podlegać będzie waloryzacji tylko w przypadku, gdy w oparciu o ogłaszane na podstawie art. 25 ust. 11 Ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1251 z późn. zm.) kwartalne komunikaty Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych nastąpi zmiana tego wskaźnika w stosunku do kwartału, w którym Wykonawca złożył ofertę o minimum 5%,

2) waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia,

3) w przypadku wzrostu wskaźnika, o którym mowa w ppkt. 1 o minimum 5% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę kwoty wynagrodzenia, określonego w § 23 niniejszej umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne obrazujące wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,

4) w przypadku spadku wskaźnika, o którym mowa w ppkt. 1 o minimum 5% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianie kwoty wynagrodzenia, określonego w § 23 niniejszej umowy. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,

5) wnioski, o których mowa w ppkt. 3 i 4 powyżej złożyć można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia obowiązywania niniejszej umowy. Termin ten jest początkowym terminem możliwości ustalenia zmiany wynagrodzenia,

6) waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła być dokonana raz w okresie obowiązywania niniejszej umowy według określonych powyżej zasad,

7) zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności przypadających po dacie zawarcia aneksu do umowy,

8) łączna wartość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 23 niniejszej umowy. Przez

łącną wartośc waloryzacji nalezy rozumiec wartośc wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikajacą z waloryzacji,

9) postanowien umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiagnięcia limitu na poziomie 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 23 niniejszej umowy,

10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu zobowiazany jest do zmiany wynagrodzenia przyslugujacego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadajacym zmianom cen materialow lub kosztow dotyczacych zobowiazania Podwykonawcy.

6. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 Ustawy Prawo zamówien publicznych, w szczegolności:

- 1) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
- 2) zmiana osob wskazanych do kontaktow międy stronami,
- 3) zmiana danych teleadresowych.

7. Zmiany treści umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okolicznosci wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt. 2-4 i ust. 2 Ustawy Prawo zamówien publicznych.

8. Wszelkie zmiany postanowien umownych winny być dokonywane, pod rygorem nieważności wyłacznie w formie pisemnej – na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym w razie wątpliwości przyjmuje się, że formy pisemnej nie wymagają zmiany określone w ust. 6 niniejszego paragrafu.

§ 31

1. Zamawiajacemu przysluguje prawo odstapienia od umowy, gdy:

- 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem przepisow art. 454 i 455 Ustawy Prawo zamówien publicznych,
- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegal wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy Prawo zamówien publicznych lub na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczegolnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz sluzacych ochronie bezpieczenstwa narodowego,
- 3) Wykonawca realizuje uslugi przewidziane niniejszą umową w sposob niezgodny z umową lub wskazaniem Zamawiajacego,
- 4) Wykonawca odmawia lub zaniedbuje wykonywania polecen wydawanych przez Zamawiajacego,
- 5) w razie powzięcia wiadomosci o zaistnieniu istotnej zmiany okolicznosci powodujacej, że wykonanie umowy nie lezy w interesie publicznym, czego nie można było przewidziec w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozic podstawowemu interesowi bezpieczenstwa państwa lub bezpieczenstwu publicznemu, Zamawiajacy może odstapic od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomosci o tych okolicznosciach.

2. W przypadku zaistnienia okolicznosci określonych w ust. 1 powyżej, Wykonawca może ządac wyłacznie wynagrodzenia naleznego z tytułu wykonania częsci umowy.

3. Odstapienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej powinno nastapic w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierac uzasadnienie.

4. Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przy czym okres wypowiedzenia rozpoczynał się będzie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie umowy.

5. W sytuacji wystąpienia drastycznych uchybień ze strony Wykonawcy polegających na uchybieniach w procesie technologicznym (niedogotowanie posiłków, przypalenie potraw, nadmierne rozgotowanie), zaniżaniu gramatury posiłków lub pogorszeniu się walorów smakowych oraz nieprzestrzegania godzin dostaw posiłków, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji, gdy Wykonawca utracił uprawnienia konieczne do prowadzenia działalności lub dopuścił się uchybienia w zakresie przepisów sanitarno – epidemiologicznych, które spowodowały konieczność zamknięcia działalności Wykonawcy.

§ 32

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, za wyjątkami w niej przewidzianymi, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 33

1. Wszelkie spory między stronami wynikające z umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.

2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, obowiązujące przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.

§ 34

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze pozostają u Zamawiającego, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

* w przypadku niepowierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy (om) postanowienia niniejszej umowy dotyczące podwykonawstwa nie mają zastosowania.

Wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
UMOWA POWIERZENIA DANYCH
(dalej, jako: „Umowa Powierzenia”)

zawarta w dniu 2024r., pomiędzy:
Krajowym Ośrodkiem Zapobiegania Zachowaniom Dys socjalnym w
Gostyninie, ul. Zalesie 1A, 09-500 Gostynin
NIP 971 07 22 173

zwanym w dalszej części Umowy Powierzenia „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:

mgr Agnieszka Jędrzejczak – Dyrektor Ośrodka

a

.....

.....

NIP

zwanym w dalszej części Umowy Powierzenia „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

.....

z drugiej strony o treści następującej:

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą fachową, wiarygodnością i zasobami wystarczającymi, aby wdrożyć środki techniczne i organizacyjne odpowiadające wymogom RODO, w tym wymogom bezpieczeństwa przetwarzania oraz chroniące prawa osób, których dane dotyczą.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego z dnia, zwanej dalej: „Umową”.

3. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu zleconych czynności stosować się do wskazówek i wytycznych Zamawiającego.

4. Wykonawca jest zobowiązany do:

- zabezpieczenia przekazywanych informacji,
- realizacji zaleceń i wytycznych dotyczących wykonywania Umowy Powierzenia innych niż uregulowane w Umowie Powierzenia i Umowie.

5. Wykonawca z chwilą wygaśnięcia Umowy Powierzenia jest zobowiązany do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, zawartości danych powierzonych Wykonawcy, w tym do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych. Jeśli Wykonawca nie usunie danych jest obowiązany poinformować w ciągu 14 dni o tym fakcie Zamawiającego wraz z podaniem przepisu prawa, który obliguje Wykonawcę do dalszego przetwarzania.

6. Wykonawca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje podmioty do zachowania standardów ochrony danych osobowych określonych w RODO oraz przewidzianych Umową Powierzenia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania powyższych osób jak za swoje własne działania lub zaniechania.

7. Wykonawca może korzystać ze wsparcia IT świadczonego przez firmy zewnętrzne, jeśli firmy te nie będą miały stałego dostępu do powierzonych danych osobowych. Ewentualny dostęp do danych będzie się odbywał pod nadzorem Wykonawcy. Ponadto Wykonawca w zawartej z firmą Umowie zobowiąże firmę, że w każdym przypadku, gdy wykonywanie Umowy będzie wymagało przetwarzania danych osobowych, firma zobowiązana będzie przetwarzać te dane zgodnie z przepisami RODO.

8. Wykonawca nie jest uprawniony do przekazywania danych do państwa trzeciego bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a jeśli w ramach wykonywania Umowy zajdzie potrzeba przekazania danych do państwa trzeciego, które nie zapewnia na swoim terytorium odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć z tym podmiotem, przed powierzeniem danych, Umowę Powierzenia danych w oparciu o wymogi RODO.

9. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych są upoważnione do ich przetwarzania oraz zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

10. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych niezgodnie z postanowieniami Umowy Powierzenia, a także z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych, a w szczególności przepisów RODO.

11. Wykonawca oświadcza, że przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych podejmuje wszelkie środki bezpieczeństwa wymagane na mocy art. 32 RODO.

12. Wykonawca jest obowiązany do kontroli przebiegu procesu przetwarzania danych osobowych na każdym jego etapie. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich danych, które zostały mu przekazane.

13. Zamawiający ma prawo do kontroli (audytów), czy przetwarzanie powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy Powierzenia i RODO.

14. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do nieujawniania i nieprzetwarzania danych osobowych w innym celu niż opisany w Umowie, również po jej wygaśnięciu.

15. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o każdej kontroli organu nadzorczego, która ma chociażby pośredni związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie organu nadzorczego dotyczącym składania wyjaśnień. Obowiązek ten istnieje nawet po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy Powierzenia.

16. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 h od powzięcia informacji o wystąpieniu incydentu dotyczącego przetwarzania danych osobowych, który może nosić znamiona naruszenia przetwarzania danych osobowych, na adres e-mail iodo@kozzd-gostynin.pl wraz z opisem charakteru incydentu oraz opisem jego skutków, jeśli są znane.

17. Przez naruszenie ochrony danych osobowych, rozumie się naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych na zlecenie Zamawiającego.

18. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym incydem, w szczególności takich jak przyczyna wystąpienia incydem, skutków naruszenia oraz przy wdrażaniu środków naprawczych.

19. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w celu skutecznego oddalenia roszczeń osób, których dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w ramach Umowy.

20. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kary, zgodnie z RODO za naruszenie danych osobowych przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiadające wysokości kary nałożonej na Zamawiającego.

21. Jeżeli Wykonawca narusza zobowiązania wynikające z Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.

22. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli kontrola PUODO wykaże, że Wykonawca nie stosuje zasad opisanych w RODO oraz innych przepisach dotyczących przetwarzania danych.

23. Rozwiązanie Umowy Powierzenia przed upływem okresu na jaki została zawarta Umowa bez jednoczesnego rozwiązania Umowy jest wyłączona.

24. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy Powierzenia zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego, RODO, Ustawa o ochronie danych osobowych wraz z aktami wykonawczymi.

25. Rozwiązanie Umowy, w szczególności wypowiedzenie Umowy, jak również wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy Powierzenia powinny być sporządzone na piśmie i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego pod rygorem nieważności.

26. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych na tle Umowy Powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

27. Wynagrodzenie za wykonywanie Umowy Powierzenia jest wliczone w wynagrodzenie przewidziane w Umowie.

28. Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem podpisania Umowy i zawarta jest na czas jej obowiązywania.

29. Umowę Powierzenia sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający